

ZÁSADY OCHRANY OSOBNÝCH ÚDAJOV

I. Úvodné ustanovenia

1. Pre potreby týchto Zásad sa rozumie:
 - o **Prevádzkovateľ**: AZ media s.r.o., J. Fučíka 19, 941 01 Bánov pri NZ, IČO: 50 729 551
 - o Osobnými údajmi meno a priezvisko, e-mailová adresa, telefónne číslo, fakturačná adresa, doručovacia adresa, IP adresa, cookies.
2. Prevádzkovateľ služieb na www.DobryVodic.sk ako správca Osobných údajov týmto informuje o spôsobe a rozsahu spracovania Osobných údajov, vrátane rozsahu práv Účastníka (ako je tento definovaný nižšie) súvisiacich so spracovaním jeho Osobných údajov.
3. Prevádzkovateľ pri spracovaní osobných údajov postupuje v súlade s nasledujúcimi právnymi predpismi:
 - o Zákon č. 18 / 2018 Z. z. o ochrane osobných údajov
 - o Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 (ďalej len „Nariadenie (EÚ)“)
4. **Účastník** je fyzickou osobou, ktorá nakupuje od Prevádzkovateľa služby.
5. Prevádzkovateľ je spoločnosť AZ media s.r.o., ktorá prevádzkuje túto internetovú stránku za účelom poskytovania služieb koncovému zákazníkovi. V súvislosti s vyššie uvedeným dochádza k spracúvaniu Osobných údajov:
 - o v rozsahu v akom boli poskytnuté v súvislosti s objednávkou služieb Prevádzkovateľa, v súvislosti s registráciou a vytvorením užívateľského konta Účastníka, resp. v rámci rokovaní o uzavretí zmluvy s Prevádzkovateľom, ako aj v súvislosti s uzatvorenou zmluvou,
 - o za účelom / účelmi uvedenými nižšie v čl. II.

II. Účely a doby spracovania Osobných údajov

1. Prevádzkovateľ spracováva Osobné údaje pre nasledujúce účely:

a) Plnenie zmluvy, prípadne iného záväzku, a poskytovanie služieb:

1. Osobné údaje budú spracované po dobu rokovaní o uzavretí zmluvy medzi Prevádzkovateľom a Účastníkom, a to za účelom uzavretia zmluvy, ako aj počas trvania zmluvného vzťahu;

b) Dodržanie právneho záväzku (najmä účtovného, daňového a archivačného, poskytnutie súčinnosti správnym orgánom, polícii, súdom, a pod.):

1. Daňový doklad bude uchovaný 10 rokov od ukončenia zmluvy: Za účelom plnenia zákonnej povinnosti archivácie účtovných dokladov na základe zákona č. 431/2002 Z.z., o účtovníctve v znení neskorších predpisov budú Osobné údaje ďalej spracované a uchované po dobu 10 rokov od roka nasledujúceho po roku, v ktorom došlo k uzatvoreniu zmluvy medzi Prevádzkovateľom a Účastníkom;

2. Plnenie povinností v súvislosti s uplatnením práv z chybného plnenia, poskytnutia súčinnosti správnym orgánom, polícii, súdu: Prevádzkovateľ je oprávnený spracovávať

základné osobné, identifikačné a kontaktné údaje zákazníka, údaje o službe a údaje z komunikácie medzi zákazníkom po dobu 4 rokov.

c) Oprávnené záujmy Prevádzkovateľa, ochrana práv a právom chránených záujmov Prevádzkovateľa:

1. Účinná obhajoba v prípade sporu. Doba spracovania sa tu stanovuje na 4 roky od uplynutia záručnej doby na poskytnutú službu a predlžuje sa o dobu, po ktorú je spor vedený;

2. Oprávneným záujmom Prevádzkovateľa je ďalej zasielanie obchodných oznámení (plošných ponúk a individuálnych ponúk), ak Prevádzkovateľ získal podrobnosti elektronického kontaktu v súvislosti s predajom služby Účastníkovi.

d) Marketingové a obchodné ponuky služieb Prevádzkovateľa:

1. Plošné zasielanie obchodných ponúk produktov a služieb: zasielanie všeobecných reklamných oznámení bez zacielenia na konkrétnu skupinu adresátov. Doba spracovania osobných údajov je v tomto prípade 4 mesiace;

2. Cookies: krátke textové súbory generované webovým serverom a ukladané v počítači prostredníctvom prehliadača. Rozlišujú sa dva typy. V prvom rade sú to cookies potrebné na zabezpečenie fungovania a analýzu webu (uskutočnenie prenosu elektronickej komunikácie prostredníctvom elektronickej komunikačnej siete, s použitím týchto cookies nemožno vysloviť nesúhlas). Ďalej ide o cookies, ktoré hodnotia niektoré osobné aspekty vzťahujúce sa ku konkrétnej fyzickej osobe. S použitím druhého typu cookies musí Účastník vysloviť súhlas. Súhlas sa udeľujem na obdobie 30 dní.

III. Ochrana osobných údajov a informácie o spracovaní

1. Pokiaľ Účastník neposkytne svoje Osobné údaje, nie je možné uzavrieť zmluvu s Prevádzkovateľom a/alebo mu poskytnúť služby z nej vyplývajúce. Osobné údaje sú v tejto súvislosti nevyhnutné pre poskytnutie konkrétnej služby Prevádzkovateľa.
2. Po uplynutí lehôt uvedených v článku II. Prevádzkovateľ Osobné údaje vymaže alebo anonymizuje.
3. Účastník je povinný Prevádzkovateľovi poskytnúť len pravdivé a presné Osobné údaje. Za správnosť, presnosť a pravdivosť poskytnutých Osobných údajov je zodpovedný Účastník. Prevádzkovateľ za správnosť poskytnutých údajov nenesie zodpovednosť.
4. Prevádzkovateľ vynaloží maximálne úsilie, aby nedošlo k neoprávnenému spracovaniu.
5. Prevádzkovateľ je oprávnený odovzdať osobné údaje Účastníka tretím osobám, a to za nasledujúcimi účelmi: dokončenie objednávkového procesu, doručenie tovaru, zasielanie obchodných oznámení, služby zákazníckej podpory, vybavovanie reklamácií, registrácia nového zákazníka, poskytovanie technickej podpory.
6. Osobné údaje sú a budú spracované v elektronickej podobe neautomatizovaným spôsobom.

IV. Práva Účastníka súvisiace so spracovaním

1. Práva Účastníka v súvislosti s ochranou osobných údajov:

- a) Požadovať od Prevádzkovateľa prístup k jeho Osobným údajom;
- b) Na opravu poskytnutých Osobných údajov;
- c) Na vymazanie poskytnutých Osobných údajov;
- d) Na obmedzenie spracovania Osobných údajov;
- e) Podat' sťažnosť na Úrade pre ochranu osobných údajov;
- f) Právo na prenos osobných údajov na iného správcu;
- g) Právo namietať proti spracovaniu osobných údajov;
- h) Právo na odvolanie súhlasu.

2. Účastník môže svoje práva podľa ods. 1 tohto článku uplatniť prostredníctvom žiadosti na e-mailovej adrese info@cdvodicak.sk.

3. Práva podľa ods. 1 tohto článku písm. c) a d) nie je možné uplatniť v rozsahu a na účely uvedené v čl. II ods. 1 písm. a), b) a c).

4. V prípade, že by sa Účastník domnieval, že Prevádzkovateľ vykonáva spracovanie jeho Osobných údajov, ktoré je v rozpore s ochranou jeho súkromného a osobného života alebo v rozpore s príslušnými právnymi predpismi, najmä ak sú Osobné údaje nepresné s ohľadom na účel ich spracovania, môže:

- požiadať Prevádzkovateľa o vysvetlenie, a to e-mailom na adresu info@cdvodicak.sk
- namietať proti spracovaniu a požadovať e-mailom zaslaným na adresu info@cdvodicak.sk aby Prevádzkovateľ zabezpečil odstránenie takto vzniknutého stavu (napr. blokovaním, vykonaním opravy, doplnením alebo likvidáciou Osobných údajov). Prevádzkovateľ o námietke bezodkladne rozhodne a informuje Účastníka. Ak nevyhoví Prevádzkovateľ námietke, má Účastník právo obrátiť sa priamo na Úrad na ochranu osobných údajov. Týmto ustanovením nie je dotknuté oprávnenie Účastníka obrátiť sa so svojím podnetom na Úrad na ochranu osobných údajov priamo.

5. Ak uplatní Účastník právo podľa tohto článku, je Prevádzkovateľ povinný odpovedať do 30 dní od prijatia žiadosti Prevádzkovateľom.

6. Prijatie žiadosti o uplatnení práva z článku IV., bodu 1 a) a f) je možné iba prostredníctvom dátovej správy alebo listom s úradne overeným podpisom na adresu sídla firmy. Súčasťou žiadosti je potrebné uviesť e-mailovú adresu, na ktorú bude potom zaslaný overovací e-mail na potvrdenie totožnosti žiadateľa.

7. Pokiaľ Účastník uplatní niektoré z práv z článku IV. odsek 1, má Prevádzkovateľ právo žiadať preukázanie totožnosti Účastníka. Žiadosť o prístup k osobným údajom tak musí byť

zaslaná z e-mailovej adresy žiadateľa. Ak bude žiadosť podaná inou formou, či z inej e-mailovej adresy, má Prevádzkovateľ právo požadovať dodatočné overenie formou odpovede na overovací e-mail. V prípade, keď žiadateľ nepreukáže svoju totožnosť do 14 dní od zaslania verifikačného e-mailu, nebude jeho žiadosť na uplatnenie práv z článku IV. odsek 1 prijatá.

8. Prevádzkovateľ je oprávnený v prípade opakovanej a neopodstatnenej žiadosti o poskytnutie fyzickej kópie spracúvaných Osobných údajov účtovať primeraný poplatok za administratívne náklady s tým spojené.

V. Kde, v akom rozsahu a na aké obdobie sa spracovávajú osobné údaje

1. Vyplnením a odoslaním registrácie AUTOŠKOLY dochádza k odoslaniu osobných údajov v rozsahu bežných identifikačných údajov autoškoly (údaje o sídle / prevádzke), e-mailovej adresy, tel. kontaktu a fakturačných údajov pre zabezpečenie komunikácie, naplnenie kúpnej zmluvy a pre zverejnenie základných informácií o Autoškole v zozname autoškôl na adrese www.DobryVodic.sk. Prístup k týmto osobným údajom má iba Prevádzkovateľ. Tieto osobné údaje sú spracovávané a archivované počas aktívneho využívania poskytovaných služieb Účastníkom (osobné údaje sa spracovávajú a archivujú na dobu neurčitú). Vymazanie osobných údajov je možné na základe žiadosti odoslanej na e-mailovú adresu info@cdvodicak.sk.
2. Vyplnením a odoslaním registrácie študenta (registrácia a vytvorenie užívateľského konta) dochádza k odoslaniu osobných údajov v rozsahu: meno, priezvisko, e-mailová adresa za účelom vytvorenia užívateľského konta Účastníka. Prístup k týmto osobným údajom má iba Prevádzkovateľ. Tieto osobné údaje sa spracovávajú a archivujú počas obdobia, na ktoré sa užívateľské konto vytvára – min. 7 mesiacov. Po ukončení platnosti (funkčnosti) užívateľského konta zaniká Účastníkovi možnosť ďalej využívať poskytované služby. O tejto skutočnosti je Účastník informovaný e-mailom a zároveň dôjde k vymazaniu osobných údajov Účastníka do 14 dní odo dňa uplynutia platnosti užívateľského konta. Vymazanie osobných údajov je možné aj pred uplynutím platnosti užívateľského konta na základe žiadosti odoslanej na e-mailovú adresu info@cdvodicak.sk.

VI. Záverečné ustanovenia

1. Všetky právne vzťahy vznikajúce pri spracúvaní Osobných údajov sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky, a to bez ohľadu na to, odkiaľ bol prístup k nim realizovaný. K riešeniu prípadných sporov vzniknutých v súvislosti s ochranou súkromia medzi Účastníkom a Prevádzkovateľom sú príslušné slovenské súdy.
2. Dotknutá osoba má právo obrátiť sa na Úrad na ochranu osobných údajov (<https://dataprotection.gov.sk/uoou/sk>).
3. Tieto Zásady nadobúdajú účinnosť dňom **1. júla 2025**.